Заведующий Остроух Галина Федоровна

Подписано цифровой подписью: Заведующий Остроух Галина Федоровна
Дата: 2024.12.26 15:42:26 +03'00'

УТВЕРЖДЕН
Приказом № 76-Д от 26.12.2024 г
Заведующий _____ Г.Ф. Остроух

План
мероприятий по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детского сада № 14 общеразвивающего вида
Кронштадтского района Санкт-Петербурга
на 2025 год.

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБДОУ детского сада № 14

№ п/	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
1. Организация работы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Постоянно
1.2	Ознакомление работников ГБДОУ № 14 с нормативно- правовыми актам в сфере противодействия коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	В течение года
1.3	Размещение на сайте ГБДОУ № 14 информации о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	В течение года
1.4	Размещение на сайте ГБДОУ №14 ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Старший воспитатель	Август
1.5	Приобретение товаров, контроль за осуществлением закупок, оказание услуг в соответствие с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок и товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Ответственный контрактный управляющий	В течение года
1.6	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ, анализ эффективности его использования	Заместитель заведующего	Ежегодно до 01 ноября
1.7	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Старший воспитатель	Декабрь

2. Профилактика коррупционных правонарушений в ГБДОУ			
2.1.	Организация работы по соблюдению сотрудниками кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	В течении года
2.2.	Соблюдение законодательства при закупке товаров, работ, услуг для нужд учреждения в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок и товаров, работ, услуг, ля обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Ответственный контрактный управляющий	В течении года
2.3.	Контроль за выполнением принятых обязательств, по контрактам при поставки товара	Заместитель заведующего (материально ответственное лицо)	В течении года
3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей)			
3.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий	В течение года
3.2	Проведение опроса родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставления услуг	Старший воспитатель	В течение года
3.3	Ознакомление родителей (законных представителей) с методическими рекомендациями, утв. распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Ежегодно до 30 сентября
3.4	Проведение занятий с воспитанниками по темам антикоррупционной направленности «Мои права», «Я-гражданин»	Старший воспитатель	В течении года