

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 14 общеразвивающего вида
Кронштадтского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

от « 28 » августа 2026 года

№ 63-Д/4

Об организации питания воспитанников в 2026 - 2027 учебном году

На основании пункта 15 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

§ 1

Организовать питание воспитанников в 2026-2027 учебном году в дни работы ГБДОУ детский сад № 14 Кронштадтского района Санкт-Петербурга, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.4282-26 и 10-ти дневным меню, а также индивидуальными меню для детей, нуждающихся в диетическом питании.

§ 2

Установить кратность приема пищи в группах с режимом пребывания:

- 12 часов – четырехразовое питание;
- 3-5 часов – однократный прием пищи.

Выдавать пищу согласно графику выдачи пищи по возрастным группам.

§ 3

Степановой Ирине Викторовне, кладовщику, ответственной за организацию питания воспитанников:

- проводить ежедневный контроль за приготовлением пищи. Запись о проведенном контроле производить в специальном журнале, который хранится на пищеблоке;
- ежедневно вывешивать на информационном стенде меню для родителей;
- представлять меню-требование для утверждения заведующему накануне предшествующего дня;
- ответственность за своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент;
- ответственность за работу с поставщиками получаемых продуктов на основании заключенных контрактов;
- ответственность за сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации;
- организовывать бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования;
- выдачу продуктов из кладовой на пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 17.30 предшествующего дня, указанного в меню.

§ 4

Поварам Деминой Н.Ю., Дормаковой М.М. и Шашановой А.А.:

- строго соблюдать технологию приготовления блюд, закладку необходимых продуктов производить согласно утвержденному заведующим графику;
- производить закладку продуктов в котел в присутствии членов бракеражной комиссии.
- выдачу готовой пищи производить только после снятия пробы;
- соблюдать нормы температурного режима выдачи готовых блюд.

Повара несут ответственность:

- за ежедневный отбор и правильное хранение суточной пробы готовой продукции в установленном порядке и за её хранение 48 часов (не считая субботы и воскресенья) в специальном холодильнике при температуре +2+6 по графику смены;
- за правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов, в соответствии с требованиями СанПиН и технологическими картами;
- за необходимость соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов);
- за хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;

Выдачу готовой продукции проводить в соответствии с графиком выдачи пищи по каждой возрастной группе.

Запрещается хранить на пищеблоке личные вещи, сумки и верхнюю одежду хранить личные вещи только в специально отведенном для этого месте. Все украшения необходимо перед работой снять.

На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции;
- инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;
- технологические карты приготовления блюд;
- график закладки продуктов;
- график выдачи готовых блюд;
- суточную пробу за 2 суток;
- огнетушитель, диэлектрические коврики около каждого прибора.

§ 5

Ответственность за организацию питания для детей каждой возрастной группы несут воспитатели:

- Группа кратковременного пребывания – Самыко И.А., Бережная В.Н.
- Первая младшая группа – Самыко И.А., Бережная В.Н.
- Вторая младшая группа – Деревянко Е.Н., Подоприхина Г.П.
- Средняя группа – Ушакова К.С., Жаркова М.А.
- Средняя группа №1 – Тимофеева Т.И., Гридина Т.С.
- Средняя группа №2- Хардина В.В., Коноплина С.И.
- Старшая группа - Шарафутдинова И.Р., Черная Е.А.
- Подготовительная группа – Петрова Т.В.
- Подготовительная группа №1- Табацкая К.В., Корнетова Л.В.

§ 6

Воспитателям всех возрастных групп в течение года предоставлять ответственному за ведение табеля учета посещаемости детей, Степановой Марии Валентиновне информацию об отсутствующих воспитанниках и сроках их отсутствия, о количестве присутствующих детей в группах, ежедневно.

§ 7

Ответственный за осуществление контроля за организацией питания на группах заместитель заведующего Ликина Валерия Евгеньевна.

Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ №14

Г.Ф. Остроух